

# NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD

## Gemeente Kraainem

### Zitting van 25/06/2019

Van 19:00 uur tot 22:00 uur

Aanwezig:	
Voorzitter:	Luc Timmermans
Burgemeester:	Bertrand Waucquez
Algemeen directeur:	Joëlle Eggermont
Schepenen:	Elisabeth d'Ursel, Marie-France Constant, Véronique Caprasse, Johan Forton en Pierre Simon
Raadsleden:	Guillaume von Wintersdorff, Olivier Joris, Dorothee Cardon de Lichtbuer, Bruno Vandersteen, Carel Edwards, Françoise Devleeschouwer, Alain Van Herck, André Ivanszky, Anne-Charlotte Sala, Vinciane De Meutter-Cardinael, Nathalie Woitrin, Anja Vermeulen, Christiaan Marichal, Sarra Crucifix - Kekli en Isabelle Fouarge
<b>Verontschuldigd:</b>	
Raadslid:	Arnold d'Oreye de Lantremange

---

## OPENBARE ZITTING

1. Goedkeuring notulen en zittingsverslag van 28 mei 2019
  2. Jaarrekening 2018 - Vaststelling
  3. Vaststelling budgetwijziging 2019-1
  4. Organogram - Vaststelling
  5. Gemeenteraad - Huishoudelijk reglement
  6. Goedkeuring beheersovereenkomst gemeente-OCMW Kraainem
  7. Goedkeuring - Wijziging statuten - Welzijnskoepel West-Brabant
  8. Audit Vlaanderen - Organisatie-audit met begeleidende zelfevaluatie - Kennisname
  9. De Klimboom - Aanpassing arbeidsreglement vanaf 1 september 2019
  10. Milieuadviesraad - Samenstelling
  11. Eerstelijnszone - Aanduiding kandidaten zorggraad
  12. Reglement - Huur kasteel Jourdain - Aanpassingen
  13. Straatmeubilair: Leveren, plaatsen, onderhouden en exploiteren van publicitaire schuilhuisjes voor gebruikers van het openbaar vervoer en publicitaire informatieborden op het grondgebied Kraainem voor de periode van 01-01-2020-tem 31-12-2029 - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze
  14. Publicatie artikel taalregistratie infoblad - standpunt
  15. Verslag - Logo Zenneland - Algemene vergadering - 26 april 2019
  16. Verslag -Vereniging voor Openbaar Groen- Algemene vergadering - 6 juni 2019
  17. Verslag - Zefier - Algemene vergadering - 13 juni 2019
  18. Zonnepanelen - Energietransitie – Herbruikbare energie – Fotovoltaïsche panelen Toelagen aan de inwoners
  19. Vraag van raadslid S. Kekli-Crucifix - Toename aantal stijgingen
  20. Vraag van raadslid C. Edwards - Reglement huur Kasteel Jourdain
  21. Vraag van raadslid A. Vermeulen - Gemeentelijke commissie ruimtelijke ordening
  22. Mondelinge vragen van gemeenteraadsleden
-

## OPENBARE ZITTING

### 1. GOEDKEURING NOTULEN EN ZITTINGSVERSLAG VAN 28 MEI 2019

#### Feiten en context

- Zitting van de gemeenteraad van 28 mei 2019 waarbij de notulen evenals het zittingsverslag dienen goedgekeurd te worden.

#### Juridische gronden

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald door Deel I, Afdeling 2, de werking van de gemeenteraad.

#### Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen

**Besluit** met eenparigheid der stemmen

#### Artikel 1:

De gemeenteraad keurt de notulen en het zittingsverslag van de vergadering van 28 mei 2019 goed mits volgende wijzigingen:

- punt 28 'peiling - enquête': de burgemeester sprak over september en niet over juni;
- punt 9 'Ethias': de naam van de vertegenwoordiger dient aangevuld te worden.

---

### 2. JAARREKENING 2018 - VASTSTELLING

#### Feiten en context

- De gemeenteraad dient de jaarrekening van 2018 vast te stellen uiterlijk tegen 30 juni 2019;
- De eindejaarsverrichtingen en afsluitingsactiviteiten volgens de BBC methodologie;
- De externe audit van Q & A;
- De jaarrekening 2018 met hiernavolgende resultaten:

#### BALANS

	<u>Activa</u>	<u>Passiva</u>
Vlottende activa	17.368.892	
Vaste activa	44.529.202	
Schulden		13.845.294
Nettoactief		48.052.800
<b>Totaal</b>	<b>61.898.094</b>	<b>61.898.094</b>

#### STAAT VAN OPBRENGSTEN EN KOSTEN

	<u>Kosten</u>	<u>Opbrengsten</u>
	16.859.297	31.447.031
Overschot van het boekjaar:	<b>14.587.734</b>	
Over te dragen overschot van het boekjaar:	<b>14.587.734</b>	

#### Juridische gronden

De informatie van dit document behoort mogelijk tot het beroepsgeheim van de mandataris en is niet rechtsgeldig zonder de authentieke handtekeningen van de burgemeester en de gemeentesecretaris.

- Het besluit van de Vlaamse Regering betreffende de beleids- en beheerscyclus (BBC) van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn van 25 juni 2010;
- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017

### **Financiële gevolgen**

Zie bijlage.

**Besluit** met eenparigheid der stemmen

#### Artikel 1:

De jaarrekening 2018 wordt door de gemeenteraad vastgesteld.

#### Artikel 2:

Deze beslissing zal aan de toezichthoudende overheid gezonden worden.

## **3. VASTSTELLING BUDGETWIJZIGING 2019-1**

### **Feiten en context**

- Het budget 2019 dient aangepast te worden als gevolg van de gewijzigde behoeften van 2019.
- De gewijzigde behoeften situeren zich op het vlak van het exploitatiebudget, het investeringsbudget en het liquiditeitsbudget.

### **Juridische gronden**

- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017;
- Het besluit van de Vlaamse Regering en de regels met betrekking tot de beleids- en beheerscyclus (BBC).
- Het budget 2019 goedgekeurd op de gemeenteraad van 18 december 2018.

### **Advies**

- De kennisname en het gunstig advies van het managementteam van 24 mei 2019;
- De kennisname van het college van burgemeester en schepenen in zitting van 28 mei 2019.

### **Financiële gevolgen**

niet van toepassing

**Besluit** met 12 ja-stemmen (Bertrand Waucquez, Marie-France Constant, Johan Forton, Guillaume von Wintersdorff, Olivier Joris, Dorothee Cardon de Lichtbuer, Luc Timmermans, Carel Edwards, André Ivanszky, Vinciane De Meutter-Cardinael, Nathalie Woitrin en Anja Vermeulen), 10 onthoudingen (Elisabeth d'Ursel, Véronique Caprasse, Pierre Simon, Bruno Vandersteen, Françoise Devleeschouwer, Alain Van Herck, Anne-Charlotte Sala, Christiaan Marichal, Sarra Crucifix - Kekli en Isabelle Fouarge)

#### Artikel 1:

De gemeenteraad stelt de budgetwijziging 2019-1 vast.

#### Artikel 2:

Deze beslissing zal aan de toezichthoudende overheid gezonden worden.

## **4. ORGANOGRAM - VASTSTELLING**

### **Feiten en context**

De informatie van dit document behoort mogelijk tot het beroepsgeheim van de mandataris en is niet rechtsgeldig zonder de authentieke handtekeningen van de burgemeester en de gemeentesecretaris.

- Binnen het jaar na de samenvoegingsdatum (1 augustus 2018) moeten de gemeente en het OCMW een gezamenlijk organogram opmaken van de diensten, van zowel de gemeente als het OCMW, elk binnen het eigen bevoegdheidsdomein.
- Het begrip "gezamenlijk" staat voor een identiek voorstel, dat betekent dat er 2 besluiten over eenzelfde voorstel zullen worden genomen door respectievelijk de gemeente- en OCMW-raad
- Er werd een amendement ingediend door gemeenteraadslid Cardon, dit amendement werd ingetrokken en vervangen door een ander amendement.
- Op de verdeelde tekst, stelt zij voor om twee wijzigingen aan te brengen als volgt:
  - bij laatste punt 'feiten en context', toevoegen 'na nieuwe goedkeuring door de gemeenteraad'
  - bij artikel 1, 'gedeeltelijke' goedkeuring in de plaats van 'principiële goedkeuring'
- Het amendement werd met de subamendementen met eenparigheid der stemmen goedgekeurd, waardoor het punt zelf goedgekeurd is.
- Ten einde de vooruitgang van de organisatieontwikkeling te kunnen garanderen, wordt voorgesteld om aan een aantal dringende functies reeds uitvoering te geven en hiervoor de nodige budgetten te voorzien.
- Het betreft volgende functies:
  - Aanwerving:

▪ Interne zaken – Secretariaat B1-3	53.000 euro
▪ Interne zaken – P&O B1-3	53.000 euro
▪ Interne zaken – Data B4-5	65.000 euro
▪ Burgerzaken – B1-3	61.000 euro (zit in budget 2019)
▪ Technische dienst – IR A6-7	87.000 euro
▪ Technische dienst – Patrimonium B4-5	65.000 euro
▪ Technische dienst – Omgeving B4-5	58.000 euro (zit in budget 2019)
  - Bevordering:

▪ Interne zaken – Onthaal B1-3	6.000 euro
▪ Interne zaken – Communicatie A1-3	24.000 euro
▪ Technische dienst – Mobiliteit B4-5	23.000 euro
▪ Technische dienst – Omgeving B4-5	8.500 euro
▪ Technische dienst – Milieu B4-5	10.000 euro
▪ Technische dienst – Coördinator depot C4-5	10.000 euro
▪ Technische dienst – Coördinator gebouwen D4-5	6.000 euro
- Ten aanzien van het budget 2019 is dit een geraamde meeruitgave van 410.500 euro op jaarbasis.
- De rest van het organogram zal dan –eventueel ook gefaseerd- in uitvoering gebracht worden vanaf het najaar 2019, na nieuwe goedkeuring door de gemeenteraad.

### **Juridische gronden**

- Wet van 19 december 1974 inzake regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel, meer bepaald artikelen 2 en 11.
- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 161 inzake het vaststellen van het gezamenlijk organogram van de diensten van de gemeente en van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn.

### **Adviezen**

De informatie van dit document behoort mogelijk tot het beroepsgeheim van de mandataris en is niet rechtsgeldig zonder de authentieke handtekeningen van de burgemeester en de gemeentesecretaris.

- Overlegcomité van 28 mei 2019, gunstig advies.
- BOC van 14 juni 2019, gunstig advies mits enkele opmerkingen inzake invulling, communicatie en verhoging van de koopkracht voornamelijk bij de lagere loonschalen.

### **Financiële gevolgen**

De invulling van het organogram zal in functie van de financiële haalbaarheid in het kader van het Meerjarenplan 20-25 opgenomen worden.

### **Besluit**

Gewoon met eenparigheid der stemmen

#### Artikel 1:

De gemeenteraad geeft haar gedeeltelijke goedkeuring aan het gezamenlijk organogram voor de gemeente en het OCMW.

#### Artikel 2:

De gemeenteraad geeft het college van burgemeester en schepenen het mandaat om uitvoering te geven aan volgende dringende functies:

- Aanwerving:
  - Interne zaken – Secretariaat B1-3
  - Interne zaken – P&O B1-3
  - Interne zaken – Data B4-5
  - Burgerzaken – B1-3
  - Technische dienst – IR A6-7
  - Technische dienst – Patrimonium B4-5
  - Technische dienst – Omgeving B4-5
- Bevordering:
  - Interne zaken – Onthaal B1-3
  - Interne zaken – Communicatie A1-3
  - Technische dienst – Mobiliteit B4-5
  - Technische dienst – Omgeving B4-5
  - Technische dienst – Milieu B4-5
  - Technische dienst – Coördinator depot C4-5
  - Technische dienst – Coördinator gebouwen D4-5

## **5. GEMEENTERAAD - HUISHOUDELIJK REGLEMENT**

De gemeenteraad beslist het voorstel te verdagen naar een volgende zitting.

### **Interventie(s)**

- 1) Raadslid Cardinael vraagt om de organisatie van een nieuwe commissie bestuur zo spoedig mogelijk te organiseren teneinde de behandeling van dit punt zeker en vast in september te kunnen agenderen.
- 2) Raadslid Van Herck antwoordt dat er de komende dagen een vergaderverzoek verzonden zal worden naar de leden van de commissie door het secretariaat.

## **6. GOEDKEURING BEHEERSOVEREENKOMST GEMEENTE-OCMW KRAAINEM**

### **Feiten en context**

- Door de administratieve integratie van de gemeente en het OCMW, zullen personeelsleden van beide besturen in geïntegreerde diensten te werk gesteld worden.

De informatie van dit document behoort mogelijk tot het beroepsgeheim van de mandataris en is niet rechtsgeldig zonder de authentieke handtekeningen van de burgemeester en de gemeentesecretaris.

- Dit betekent dat zij niet enkel werk meer zullen verrichten voor hun juridische werkgever, maar ook voor het andere bestuur.
- Deze samenwerking op het vlak van personeel dient geformaliseerd in een beheersovereenkomst tussen beide besturen.
- Beide raden dienen deze overeenkomst goed te keuren.

### **Juridische gronden**

- Decreet over het lokaal bestuur, inzonderheid artikel 41, tweede lid, 5, artikel 78, tweede lid, 6°, artikel 196 en artikel 550.

### **Adviezen**

- Overlegcomité van 28 mei 2019, gunstig advies.

### **Financiële gevolgen**

Geen financiële gevolgen

### **Besluit met eenparigheid der stemmen**

#### Artikel 1:

De gemeenteraad beslist volgende beheersovereenkomst tussen de gemeente en het OCMW goed te keuren:

*Artikel 1 – Gemeenschappelijk gebruik van elkaars diensten  
Met toepassing van artikel 196 §2 Decreet Lokaal Bestuur (DLB) werken de gemeente en het OCMW samen om gemeenschappelijk gebruik te maken van elkaars diensten.*

*Artikel 2 – Beroep doen op de personeelsleden van het andere bestuur*

*§1. Met toepassing van artikel 196 §2 DLB wensen de gemeente en het OCMW een beroep te doen op elkaars personeelsleden voor de functies aangeduid in het organogram.*

*Als overgangsmaatregel, tot het nieuwe organogram is vastgesteld, gaat het om volgende personeelsleden:*

- *De leden van de managementteams van beide besturen*
- *De personeelsleden van de technische dienst van de gemeente*
- *De personeelsleden van de personeelsdiensten*
- *De personeelsleden van de financiële diensten*
- *De personeelsleden met taken inzake IT*
- *Alle administratieve medewerkers ongeacht het niveau*

*§2. De leidinggevenden mogen instructies geven aan zowel gemeente- als OCMW-personeel dat (volgens het organogram) tot hun dienst behoort.*

*§3. Een personeelslid van de gemeente kan geëvalueerd worden door een personeelslid van het OCMW, op voorwaarde dat deze laatste een leidinggevende bevoegdheid uitoefent over het gemeentepersoneelslid.*

*Een personeelslid in dienst van het OCMW kan geëvalueerd worden door een personeelslid van de gemeente op voorwaarde dat deze laatste een leidinggevende bevoegdheid uitoefent over het OCMW-personeelslid.*

*De eventuele juridische gevolgen van de evaluatie worden bekrachtigd door de juridische werkgever.*

*Artikel 3 – Ambtelijke delegatie beslissings- en ondertekeningsbevoegdheid*

*§1. De algemeen en financieel directeur en de adjunct-algemeen directeur hebben krachtens de artikelen 162 §1, 175 en 587 derde lid DLB vanaf hun aanstelling de bevoegdheid om voor beide besturen (gemeente en OCMW, samen of afzonderlijk) op te treden.*

*§2. Met deze beheersovereenkomst, genomen in toepassing van artikel 196 DLB, mogen de (adjunct-)algemeen en financieel directeur binnen de grenzen vastgelegd door dit Decreet hun beslissings- en ondertekeningsbevoegdheid met betrekking tot een gemeentelijke bevoegdheid toevertrouwen aan één of meerdere medewerkers van het OCMW en hun beslissings- en ondertekeningsbevoegdheid met betrekking tot een OCMW-bevoegdheid toevertrouwen aan één of meerdere medewerkers van de gemeente.*

*Artikel 4 – Gezamenlijke werving en selectie en aanleg wervings- en bevorderingsreserves*

*De aanstellende overheden van de gemeente en van het OCMW kunnen gezamenlijke sollicitatieprocedures organiseren.*

*Daarbij kunnen de aanstellende overheden beslissen een gemeenschappelijke wervings- of bevorderingsreserve aan te leggen, volgens de bepalingen en binnen de grenzen van de gemeentelijke rechtspositieregeling.*

*Artikel 5 – Duurtijd van de overeenkomst*

*Deze overeenkomst gaat in op 1 juli 2019 voor onbepaalde duur. Elk van beide partijen kan een einde maken aan deze overeenkomst mits een opzegtermijn van 6 maanden.*

*Artikel 6 – Juridische werkgever en werkgeversgezag*  
*De gemeente of het OCMW is en blijft, naargelang het geval, de juridische werkgever van de onder de artikelen 1, 2 en 3 betrokken personeelsleden en oefent als enige het werkgeversgezag uit. Er is geen sprake van terbeschikkingstelling. Er worden geen personeelsleden overgedragen.*

*Artikel 7 – Financiële verrekening*  
*Voor de uitvoering van deze overeenkomst betaalt het OCMW geen vergoeding aan de gemeente of vice versa.*

*De inzet van de onder de artikelen 1, 2 en 3 gevatte personeelsleden wordt niet verrekend via de gemeentelijke dotatie aan het OCMW.*

---

## **7. GOEDKEURING - WIJZIGING STATUTEN - WELZIJNSKOEPPEL WEST-BRABANT**

### **Feiten en context**

- Ten gevolge van het nieuwe decreet over het lokaal bestuur en de behoefte aan actualisering werden de statuten herzien van de welzijnskoepel West-Brabant.
- Welzijnskoepel West-Brabant is een "Welzijnsvereniging" van verschillende OCMW-raden die samenwerken om bepaalde actoren te realiseren.
- De OCMW-raden van de deelgenoten keurden deze statutenwijziging voorafgaandelijk goed.

### **Juridische gronden**

- OCMW-decreet van 19 december 2008, betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk zijn, in bijzonder titel VIII, hoofdstuk 3

De informatie van dit document behoort mogelijk tot het beroepsgeheim van de mandataris en is niet rechtsgeldig zonder de authentieke handtekeningen van de burgemeester en de gemeentesecretaris.

- OCMW-decreet van 19 december 2008, meer bepaald artikel 220 en artikel 224.
- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, Deel 3, Titel 4, hoofdstukken 1 en 2.
- Decreet Lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 601.
- Beslissing Raad voor maatschappelijk welzijn van 26 november 2018 waarbij de goedkeuring werd verleend voor de statutenwijziging.
- Besluit van 13 december 2018 van de welzijnskoepel van West-Brabant waarbij de statutenwijziging werd goedgekeurd.

### **Financiële gevolgen**

Geen financiële gevolgen

**Besluit** met eenparigheid der stemmen

#### Artikel 1:

De gemeenteraad keurt het besluit van de algemene vergadering van 13 december 2018 van de welzijnskoepel West-Brabant houdende de statutenwijziging goed, vervat als bijlage.

#### Artikel 2:

De gemeenteraad maakt onderhavige beslissing over aan de welzijnskoepel West-Brabant en de Vlaamse regering.

## **8. AUDIT VLAANDEREN - ORGANISATIE-AUDIT MET BEGELEIDENDE ZELFEVALUATIE - KENNISNAME**

### **Feiten en context**

- De voorzitter L. Timmermans brengt de gemeenteraadsleden op de hoogte van het audit-rapport 2019.
- Tussen september 2018 en januari 2019 voerde Audit Vlaanderen een organisatie-audit uit in de gemeente.
- Deze audit evalueerde de adequaatheid van de aanpak van organisatiebeheersing en de beheersing van de management- en ondersteunende processen op organisatieniveau.

### **Juridische gronden**

- Kaderdecreet van 18 juli 2003 betreffende bestuurlijk beleid, artikel 34§1
- Decreet lokaal bestuur, Deel II Titel II, Hoofdstuk 5, inzonderheid 221, 2de lid.

### **Besluit**

#### Artikel 1:

De gemeenteraad neemt kennis van het audit-verslag van 15 april 2019, opgemaakt door Audit Vlaanderen, over de aanpak van organisatiebeheersing.

## **9. DE KLIMBOOM - AANPASSING ARBEIDSREGLEMENT VANAF 1 SEPTEMBER 2019**

### **Feiten en context**

- Het arbeidsreglement van De Klimboom, E. Bricoutlaan 61 te Kraainem, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 26 juni 2018, dient geactualiseerd te worden.

### **Juridische gronden**

De informatie van dit document behoort mogelijk tot het beroepsgeheim van de mandataris en is niet rechtsgeldig zonder de authentieke handtekeningen van de burgemeester en de gemeentesecretaris.



- De wet van 8 april 1965 tot instelling van de arbeidsreglementen, zoals gewijzigd bij de wet van 18 december 2002.
- Decreet van 27 maart 1991 betreffende de rechtspositie van sommige personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs en de gesubsidieerde centra voor leerlingenbegeleiding
- Decreet basisonderwijs van 25 februari 1997.
- Beslissing van de gemeenteraad van 26 juni 2018 betreffende de goedkeuring van de aanpassing van het arbeidsreglement van basisschool De Klimboom, E. Bricoutlaan 61 te 1950 Kraainem.
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 11 juni 2019 waarbij het geactualiseerde arbeidsreglement voor de personen die onder gezag arbeid verrichten in De Klimboom, E. Bricoutlaan 61 te Kraainem, principieel werd goedgekeurd.

### **Adviezen**

- Positief advies van de scholengemeenschap en directie om de wettelijke aanpassingen vanuit het OVSG in te voeren.

### **Argumentatie**

- Een goede schoolorganisatie steunt op duidelijke afspraken tussen het personeel en schoolbestuur.
- Alle personen die onder gezag arbeid verrichten in het gemeentelijke onderwijs moeten worden geïnformeerd over de voorwaarden die op hun arbeidsverhouding van toepassing is.
- Het decreet rechtspositie en het decreet basisonderwijs laten voldoende ruimte aan het schoolbestuur om autonoom concrete afspraken te maken rond de rechten en plichten van het personeel en het schoolbestuur.

### **Financiële gevolgen**

Geen financiële gevolgen

**Besluit** met eenparigheid der stemmen

#### Artikel 1:

De gemeenteraad beslist om het bestaande arbeidsreglement goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 26 juni 2018 van De Klimboom, E. Bricoutlaan 61 te 1950 Kraainem, op te heffen.

#### Artikel 2:

De gemeenteraad beslist om het gewijzigde arbeidsreglement voor de personen die onder gezag arbeid verrichten in De Klimboom, E. Bricoutlaan 61 te Kraainem, goed te keuren. De wijzigingen zullen ingaan op 1 september 2019, als bijlage gevoegd.

## **10. MILIEUADVIESRAAD - SAMENSTELLING**

De gemeenteraad beslist het voorstel te verdagen naar een volgende zitting (Schepen d'Ursel vraagt om het punt te verdagen om het voorgelegde amendement grondig te bestuderen.).

### **Interventie(s)**

- 1) Schepen d'Ursel merkt op dat het ontwerpbesluit de beslissing van het college van burgemeester en schepenen niet opneemt en vraagt om dit te wijzigen, waarop de voorzitter voorstelt om het punt te verdagen.

## 11. EERSTELIJNSZONE - AANDUIDING KANDIDATEN ZORGRAAD

### Feiten en context

- Brief van 18 juni 2018 van het Agentschap Zorg en Gezondheid betreffende de goedkeuring van de "Eerstelijnszone Druivenstreek".
- De eerstelijnszone waartoe de gemeente Kraainem, samen met Overijse, Hoeilaart, Tervuren, Zaventem en Wezembeek-Oppem, behoort, werd op 18 juni 2018 goedgekeurd door het Agentschap Zorg en Gezondheid en kreeg de naam "**Eerstelijnszone Druivenstreek**".
- Het doel van de eerstelijnszones is dat lokale besturen en woonzorgcentra, diensten voor gezinszorg, lokale dienstencentra, psychologen, huisartsen, thuisverpleegkundigen, kinesitherapeuten, apothekers, maatschappelijk werkers en andere zorgverleners de noden in kaart brengen en samen werken aan een **actieplan**.
- Hiertoe werd er binnen de "Eerstelijnszone Druivenstreek" een **veranderteam** opgericht dat deze samenwerking voorbereidt. Bovendien werd een breed spectrum van zorgverstrekkers en zorgontvangers uitgenodigd om via een **veranderforum** mee na te denken over de manier waarop de bovenvermelde samenwerking het best tot stand zou komen en over de manier van communiceren tussen alle betrokken partijen.
- Er vonden binnen onze eerstelijnszone reeds een 3-tal veranderfora plaats waaruit de vragen en noden van de zorgverleners en zorgontvangers steeds duidelijker naar voor komen.
- Intussen ontving de eerstelijnszone alle informatie omtrent de oprichting van een voorlopige **Zorgraad** die voor de cluster Lokale Besturen (vertegenwoordigd door de 6 gemeenten en "Huizen van het Kind") mag bestaan uit maximum 6 leden. De vergaderfrequentie van de voorlopige Zorgraad zal door de verkozen kandidaten zelf bepaald worden.
- Op het veranderforum van dinsdag 7 mei 2019 werd door de cluster Lokale Besturen onder andere het volgende besproken:
  - de gemeenten/OCMW's kunnen binnen de voorlopige Zorgraad een regierol spelen om de coördinatie tussen de verschillende partijen vlot te laten verlopen;
  - de vraag werd gesteld hoe de gemeenten hun stem kunnen laten horen;
  - er wordt aan de gemeenten/OCMW's gevraagd om minstens 2 en maximaal 3 kandidaten voor te dragen voor een zitje in de voorlopige Zorgraad - er zal slechts 1 mandaat aangeduid worden door de cluster Lokale Besturen - dit mag een ambtenaar of een mandataris zijn, zowel van het gemeentebestuur als van het OCMW.
- Specifiek profiel voor kandidaten van de cluster Lokale Besturen (bijkomend aan het profiel voorgesteld door het Agentschap Zorg en Gezondheid):
  - gemotiveerd iemand met een breed netwerk binnen het bestuur
  - iemand die weet wat er binnen het bestuur gaande is op het gebied van verschillende domeinen:
    - Huizen van het Kind (nog op te richten in Kraainem),
    - flankerend onderwijs (niet van toepassing in Kraainem - geen andere scholen dan eigen gemeentescholen op ons grondgebied)
    - welzijn in het algemeen.
- Bij de keuze die de cluster Lokale Besturen zal maken uit de ingediende kandidaturen zal er rekening gehouden worden met een goede mix "ambtenaar/mandataris", "gemeenten/OCMW's" en met een goede mix vertegenwoordiging van de verschillende bevolkingsgroepen.
- Er wordt voorgesteld om mevrouw Myriam Vernimmen voor te dragen als kandidaat, aan het OCMW wordt gevraagd om eveneens iemand af te vaardigen.

### Juridische gronden

- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikels 56 en 57 betreffende de bevoegdheden van het college van burgemeester en schepenen.
- Omzendbrief van juli 2017 van Minister Vandeurzen aangaande de eerstelijnszorg.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 17 augustus 2017 betreffende de toetreding tot een eerstelijnszone.

### **Financiële gevolgen**

Geen financiële gevolgen

**Besluit** met 19 ja-stemmen, 3 onthoudingen

#### Artikel 1:

De gemeenteraad draagt Myriam Vernimmen voor als kandidaat met 19 ja-stemmen en 3 onthoudingen voor deelname aan de voorlopige Zorgraad van de "Eerstelijnszone Druivenstreek".

## **12. REGLEMENT - HUUR KASTEEL JOURDAIN - AANPASSINGEN**

### **Feiten en context**

- Het reglement "Huur kasteel Jourdain" is niet meer conform en moet aangepast worden.
- Artikels 1, 2, 4, 5, 6, 8, 9, 13, 17, 18 dienen aangepast te worden.
- In de bijlagen dienen de huurprijzen aangepast te worden voor lessen/presentaties/sessies/seminaries.

### **Juridische gronden**

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40 § 3 en artikel 41, 2°, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Gemeenteraadsbeslissing van 23 februari 2016 waarbij het reglement "Huur kasteel Jourdain" werd goedgekeurd.

### **Financiële gevolgen**

Geen aanpassingen voor de financiële gevolgen.

**Besluit** met eenparigheid der stemmen

#### Artikel 1:

De gemeenteraad beslist om het reglement "Huur kasteel Jourdain" als volgt aan te passen:

- Artikel 1: Onderwerp:
  - Het huurcontract is geldig voor alle lokalen omvattende: de keuken, de toiletten, de zalen Van Gogh en Renoir op het gelijkvloers, de zalen Breughel en Rubens op de eerste verdieping van het kasteel Jourdain. De zaal Van Dyck is enkel beschikbaar voor tentoonstellingen of stille en rustige activiteiten. De binnenkoer en het grasperk naast de serre worden ter beschikking gesteld voor buitenactiviteiten. Voor toelichting betreffende de grootte en de ligging van de beschikbare zalen wordt verwezen naar het liggingsplan in bijlage I.
- Artikel 2: Duur:
  - Het materiaal moet op het einde van ieder evenement weggenomen worden.
- Artikel 4: Muziek:
  - De huurder zal er over waken dat gedurende de activiteiten de politiereglementen inzake geluidshinder in de openbare instellingen gerespecteerd worden en moet geluidshinder buiten de lokalen na 22 uur vermijden.
- Artikel 5: Schadevergoeding:

- 5.1 Bij ingebruikname dienen schade of gebreken onmiddellijk gemeld te worden naar info@kraainem.be met eventueel foto's. In geval van veroorzaakte schade na het betreden van de lokalen/zalen zal de poetsdienst hiervan foto's overmaken aan de afgevaardigde van de eigenaar bij het beëindigen van de huurovereenkomst.
- Artikel 6: Verantwoordelijkheid van de huurder:
  - 6.3 Rookverbod is van toepassing in het volledig gebouw van het kasteel.
- Artikel 8: Annulering:
  - 8.1 Annulering door de huurder:
    - 75% van het huurgeld + volledige waarborg, indien meer dan een maand voor de voorziene datum
    - 50% van het huurgeld + volledige waarborg, indien een maand voor de voorziene datum
    - 25% van het huurgeld + volledige waarborg, indien 15 dagen of minder voor de voorziene datum
    - Het gemeentebestuur behoudt zich het recht om in geval van overmacht (overlijden, hospitalisatie) gunstigere volledige terugbetalingen toe te staan.
  - 8.2 Annulering door het gemeentebestuur:
    - De annulering van de toelating kan gebeuren met een vooropzeg van 45 dagen, behalve in uitzonderlijke gevallen. Het gemeentebestuur zal het volledige bedrag van de huur en de waarborg terugbetalen.

Bijzondere voorwaarden:

- Artikel 9: Reserveringen:
  - De reservering dient minstens 30 werkdagen vóór het evenement/feest aangevraagd te worden.
- Artikel 13: Reiniging:
  - Indien er andere zalen tijdens de huurovereenkomst gebruikt worden buiten de zaal die gehuurd werd, zal de externe poetsfirma een supplement aanrekenen.
- Artikel 17: Activiteiten buiten het kasteel (outdoor):
  - Alle activiteiten in het park, met uitzondering van wandelingen en kinderspelen, zoals barbecues, buitenbuffetten, plaatsen van springkastelen moeten voorafgaandelijk worden vermeld in de huuraanvraag opdat de coördinatie mogelijk zou zijn met andere activiteiten, die op dezelfde datum zouden kunnen plaatshebben.
- Artikel 18: Gebruik van een tent:
  - Een ontvangsttent mag opgesteld worden op de binnenkoer mits voorafgaandelijke vermelding. Dit mag enkel tijdens de huurperiode.

TARIEF VOOR LESSEN/PRESENTATIES/SESSIES/SEMINARIES (niet op jaarbasis)

Zaal	Inwoners van Kraainem	Niet-inwoners van Kraainem
Zalen van Gogh en Renoir	€ 60,00 per uur	€ 70,00 per uur
Zaal Rubens	€ 60,00 per uur	€ 70,00 per uur
Zaal Breughel	€ 40,00 per uur	€ 45,00 per uur
Zaal Van Dyck	€ 40,00 per uur	€ 45,00 per uur
Keuken	€ 110,00 per dag	€ 130,00 per dag
Waarborg	€ 300,00	€ 300,00
Reiniging verplicht: € 25,07 per uur excl. btw (volgens verhuur van zalen)		

---

### **13. STRAATMEUBILAIR: LEVEREN, PLAATSEN, ONDERHOUDEN EN EXPLOITEREN VAN PUBLICITAIRE SCHUILHUISJES VOOR GEBRUIKERS VAN HET OPENBAAR VERVOER EN PUBLICITAIRE INFORMATIEBORDEN OP HET GRONDGEBIED KRAAINEM VOOR DE PERIODE VAN 01-01-2020- TEM 31-12-2029 - GOEDKEURING LASTVOORWAARDEN EN GUNNINGSWIJZE**

#### **Feiten en context**

- In het kader van de opdracht "Leveren, plaatsen, onderhouden en exploiteren van publicitaire schuilhuisjes voor gebruikers van het openbaar vervoer en publicitaire informatieborden op het grondgebied Kraainem voor de periode van 01-01-2020 tem 31-12-2029" werd een bestek opgesteld door de dienst ruimtelijke ontwikkeling.
- De huidige overeenkomst met de firma JC DECAUX neemt een einde op 31-12-2019.
- Voor de opmaak van het dossier werd er juridische begeleiding gevraagd aan GD&A.

#### **Juridische gronden**

- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.
- De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 36.
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.
- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.
- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.
- Collegebeslissing van 2 april voor de juridische begeleiding bij opmaak van het dossier.

#### **Advies**

- Er wordt een positief pre-visum gegeven door de financieel directeur, waarnemend.

#### **Argumentatie**

- Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure.
- Er wordt voorgesteld om de opdracht te plaatsen via een overheidsopdracht en niet via een concessie.
- Er wordt voorgesteld om de looptijd van tien jaar te hanteren. De inschrijver zal de duur van tien jaar nodig hebben om de gedane investering op een redelijke wijze terug te kunnen verdienen en is van toepassing bij een overheidsopdracht van straatmeubilair.

#### **Financiële gevolgen**

Budgetsleutel	Geraamde ontvangsten	
70200000/020000 Kosten jaarlijkse huur van schuilhuisjes - Opbrengsten uit	€ 450 000,00	

De informatie van dit document behoort mogelijk tot het beroepsgeheim van de mandataris en is niet rechtsgeldig zonder de authentieke handtekeningen van de burgemeester en de gemeentesecretaris.

**Besluit** met eenparigheid der stemmen

Artikel 1:

Het bestek en de raming voor de opdracht "Leveren, plaatsen, onderhouden en exploiteren van publicitaire schuilhuisjes voor gebruikers van het openbaar vervoer en publicitaire informatieborden op het grondgebied Kraainem voor de periode van 01-01-2020 tem 31-12-2029", opgesteld door de dienst ruimtelijke ontwikkeling worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten.

Artikel 2:

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

Artikel 3:

De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld en bekendgemaakt op nationaal niveau.

Artikel 4:

Dit besluit wordt vermeld op de overzichtslijst die aan de Hogere Overheid wordt overgemaakt.

## 14. PUBLICATIE ARTIKEL TAALREGISTRATIE INFOBLAD - STANDPUNT

### Feiten en context

- Het college van burgemeester en schepenen wenst het standpunt van de gemeenteraad te kennen over het al dan niet publiceren van een artikel over de mogelijkheid tot taalregistratie in het infoblad.
- Er werd een amendement ingediend door de fractie Défi/MR/Indép.
- De gemeenteraad bracht eenparig wijzigingen aan dit amendement als volgt:
  - *het woord 'registratie' wordt vervangen door het woord 'aanvraag'.*
  - *in de tekst specificeren dat het gaat over gemeentelijke en niet over federale communicatie*
  - *verbetering van de nodige taalfouten te verbeteren.*
  -

### Juridische gronden

- Wetten op het gebruik van de talen in bestuurszaken van 18 juli 1966
- Omzendbrief BA 97/22 van 16 december 1997, betreffende het taalgebruik in gemeentebesturen van het Nederlandse taalgebied.
- Arrest van de Raad van State nr. 227.775 van 20 juni 2014.
- Arrest van de Raad van State nr. 241.516 van 17 mei 2018.
- Arrest van het Hof van Cassatie arrest C.18.0132.F/1 van 6 december 2018.

### Adviezen

- De algemeen directeur wijst de gemeenteraad op de tegenstrijdigheid tussen voormelde arresten van de Raad van State en de Vlaamse interpretatie van de bestuurstaalwet.
- Volgens de Raad van State volstaat het dat een inwoner de wens uit om zijn betrekkingen met het gemeentebestuur in het Frans te voeren, opdat dit voor vier jaar zou gelden.
- Volgens de Vlaamse overheid, is de bestuurstaal het Nederlands en moet telkens opnieuw worden gevraagd om een Franstalige communicatie.
- Voormeld arrest van het Hof van Cassatie gaat zelfs verder en stelt dat de uiting van de wens om betrekkingen met het gemeentebestuur in Frans te voeren,

slecht éénmaal moet worden geuit. De rijkwijdte van het gezag van gewijsde van dit arrest is echter nog een bron van discussie.

- De administratie acht het voorbarig om reeds een artikel te publiceren over de taalregistratie, omdat het standpunt van de toezichhoudende overheid nog steeds ongewijzigd is. Het is aangewezen te wachten tot de Raad van State een definitief standpunt heeft genomen over de grond van de zaak. Dit standpunt zal er wellicht komen in het kader van de beroepsprocedures tegen de niet-benoemingen van burgemeesters uit de randgemeenten.

### **Financiële gevolgen**

Niet van toepassing.

**Besluit** met 14 ja-stemmen (Elisabeth d'Ursel, Marie-France Constant, Véronique Caprasse, Pierre Simon, Guillaume von Wintersdorff, Olivier Joris, Dorothee Cardon de Lichtbuer, Bruno Vandersteen, Françoise Devleeschouwer, Alain Van Herck, Anne-Charlotte Sala, Christiaan Marichal, Sarra Crucifix - Kekli en Isabelle Fouarge), 3 neestemmen (Bertrand Waucquez, Luc Timmermans en Anja Vermeulen), 5 onthoudingen (Johan Forton, Carel Edwards, André Ivanszky, Vinciane De Meutter-Cardinael en Nathalie Woitrin)

### Artikel 1:

De gemeenteraad beslist om het amendement ingediend door de fractie Défi/MR/Indép. goed te keuren mits de aanvaarde wijzigingen en het artikel te publiceren in het infoblad over de mogelijkheid tot taalkeuze als volgt:

*"Vastlegging van de taalkeuze in de randgemeenten"*

*Op basis van de beslissing van de Raad van State van 20 juni 2014, bevestigd door de beslissing van de Raad van State van 17 mei 2018, heeft u het recht om u als Franstalige inwoner in te schrijven om uw communicatie in het Frans te ontvangen voor een periode van 4 jaar, hernieuwbaar.*

*Concreet betekent dit dat u één van de volgende stappen moet volgen om uw taalkeuze te bevestigen:*

- ofwel neemt u contact op met de dienst burgerzaken
- ofwel schrijft u zich in via de website van de gemeente (zoek op "taalvoorkeur"). U ontvangt hiervan een ontvangstbevestiging.

***Het is belangrijk om te noteren dat de aanvraag individueel is, één aanvraag per gezinslid (zowel volwassenen als minderjarige kinderen) en deze aanvraag louter de gemeentelijke communicatie betreft.***

***Voor diegenen die zich eind 2015 hebben ingeschreven, vergeet niet uw inschrijving te verlengen voor een nieuwe periode van 4 jaar.***

Informatie: [www.kraainem.be](http://www.kraainem.be) (inwoners - documenten & certificaten - taalvoorkeur).

---

## **15. VERSLAG - LOGO ZENNELAND - ALGEMENE VERGADERING - 26 APRIL 2019**

### **Feiten en context**

- Op 26 april 2019 woonde mevrouw Constant, de algemene vergadering van Logo Zenneland bij alsook mevrouw Leyman, lid van de OCMW-raad.
- Hiervan stelde zij samen een verslag op:  
**"Over Logo Zenneland"**

Logo staat voor LOKaal GezondheidsOverleg. Er zijn 15 Logo's in Vlaanderen en Brussel. In opdracht van de Vlaamse overheid werken de Logo's mee aan de realisatie van de Vlaamse gezondheidsdoelstellingen op lokaal niveau:

- Meer mensen in beweging en met een gezond gewicht (bv. met tournée minérale, en gratis fruit - een stimulans om de dagelijkse portie niet te vergeten)
- Minder rokers, drug- en alcoholgebruikers (bv. rookstopcursus)
- Meer veerkrachtige mensen
- Minder ongevallen in de privésfeer (bv. week van de vama^reventie: extra aandacht besteed aan de senioren en hun veiligheid)
- Meer mensen die deelnemen aan de bevolkingsonderzoeken naar kanker (bv. gratis bevolkingsonderzoek zoals borstkankerscreening en dikkedarmkankeronderzoek promoten bij de bevolking)
- Een kwaliteitsvol vaccinatiebeleid in Vlaanderen (bv. een stimulans naar de inwoners en zorgpersoneel om zich te laten vaccineren in het najaar)

Logo Zenneland vzw is gelegen in het westelijk deel van de provincie Vlaams-Brabant en biedt zijn diensten aan bij **36 gemeenten**, gebaseerd op de indeling van de zorgregio's.

De **6 facilitatingemeenten** uit de Rand zetelen nu ook in een **Intergemeentelijke Gezondheidsraad**. Met de ondersteuning van Logo Zenneland organiseren zij gezondheidsinitiatieven naar hun bevolking **in het Frans en het Nederlands**.

#### **Financiële resultaten**

Het boekjaar 2018 wordt afgesloten met een **overschot van 54.202,12 €**. Dit heeft in hoofdzaak te maken met de lagere personeelskost dan begroot, omwille van onvoorziene personeelsaangelegenheden.

Logo Zenneland functioneert dank zij subsidies. In 2018 hebben ze in totaal **604.128,37 €** gekregen. Dit gaat naast de basissubsidie van de Vlaamse overheid (**567.576 €**), over Sociale Maribel, VIA-middelen (Vlaams Intersectorale Akkoorden om de arbeidsvoorwaarden te verbeteren vooral in de socio-culturele sector) en VIVO-middelen (vormingsbudget van het Vlaams Instituut voor Vorming en Opleiding).

In totaal mag maximum 1/2de van het basissubsidiebedrag als gecumuleerde reserve op hun rekening staan (= 283.788 €). Ze zitten ruim onder dit maximum, namelijk overheidsreserve **171.584,34 €**

#### **Horizon 2019 – 2020**

- De begroting 2019 is vergelijkbaar met de vorige jaren (geen uitzonderlijke kosten of inkomsten).
- De begroting 2020 (en verder) wordt aangepast naar de aangepaste werkingsmiddelen. Vanaf mid-2020 zullen Overijse, Tervuren, Hoeilaart, Zaventem, Kraainem en Wezembeek-Oppem niet meer deel uitmaken van de zone Zenneland maar van de zone Oost-Brabant. Dit betekent een daling van de subsidies voor Logo Zenneland.

Ze zoeken een oplossing voor Kraainem en Wezembeek-Oppem zodat ze nog altijd samen met de andere facilitatingemeenten binnen de Intergemeentelijke Gezondheidsraad kunnen verder werken.

#### **Het Charter "Gezonde Gemeente"**



Met dit **charter** toont de gemeente haar intentie om een beleid uit te stippelen dat een gezonde levensstijl stimuleert.

Met de ondertekening van het Charter "Gezonde Gemeent" wil de betrokken (bv. Kraainem) ook de **positieve werking** van de Intergemeentelijke Gezondheidsraad **benadrukken**. Samen met de andere facilitaire gemeenten rond de rand ( Wezembeek-Oppem, Wemmel, Linkebeek, Drogenbos en Sint-Geniusus-Rode) en Logo Zenneland werken we in die raad aan een jaarprogramma rond preventie en gezondheid. Dat doen we nu al drie jaar. Dit Charter is dus eigenlijk voor ons een **bevestiging** van dat **engagement** en die **samenwerking**.

Het charter werd ondertekend op 26 april 2019 door de schepen bevoegd voor Sociale Zaken en een lid van de OCMW-raad.

### **De toolkit "Heerlijk Helder in de Zorg"**

**Duidelijke communicatie** is ontzettend belangrijk als het over gezondheid gaat.

**Vier op de tien** Vlamingen zijn namelijk **bepert gezondheidsvaardig** en vinden het moeilijk om alles over hun ziekte, hun medicijnen of hun zorg te begrijpen. Ouderen en/of anderstaligen zijn daarbij vaak de kwetsbaarste groepen.

De Thomas More Hogeschool (Mechelen en Turnhout) heeft een voorstelling gebracht over deze nieuwe toolkit, die bedoeld is om de **medewerkers** van alle mogelijke zorgomgevingen te **helpen** om **begrijpelijker te communiceren** met, bijvoorbeeld, behulp van tekeningen, gebruik van eenvoudige klare taal enz."

### **Besluit**

#### Artikel 1:

De gemeenteraad neemt kennis van het verslag van de vergadering van 26 april 2019 van Logo Zenneland, opgesteld door mevrouw Constant.

---

## **16. VERSLAG -VERENIGING VOOR OPENBAAR GROEN- ALGEMENE VERGADERING - 6 JUNI 2019**

### **Feiten en context**

- Op 6 juni woonde mevrouw De Meutter-Cardinael, de algemene vergadering van Vereniging voor Openbaar Groen bij.
- Mevrouw De Meutter-Cardinael stelde hiervan een verslag op:
  1. **Wat is VVOG?**  
*De Vereniging voor Openbaar Groen (VVOG) is een vereniging van 164 Vlaamse steden en gemeenten die ijvert voor meer en beter openbaar groen in Vlaanderen. De vereniging heeft het statuut van een vzw en Kraainem is een werkend lid met stemrecht.*
  2. **Verkiezing van de nieuwe Raad van Bestuur en Financieel Comité**  
*De Algemene Vergadering heeft de nieuwe leden van de Raad van Bestuur verkozen (3 per provincies) alsook drie leden voor het financieel comité. Raadslid Anja Vermeulen (Kraainem-Unie) wordt bestuurder verkozen voor Vlaams-Brabant.*
  3. **Jaarverslag 2018 (activiteiten)**  
*Een uitgebreid verslag beschrijft in detail de activiteiten van de vereniging dit plaats hebben gevonden in 2018 en is beschikbaar op de website [www.vvog.info](http://www.vvog.info)*
  4. **Financieel verslag 2018 en begroting 2019**

*De resultatenrekening toont voor 2018 een verlies van 17.567,34 EUR (8.922,42 EUR in 2017).*

*Dit is vooral te wijten aan*

- *een lichte daling van de inkomsten komende van de activiteiten (cursussen, studiedagen...)*
- *erelonen voor een strategische planning over de toekomst van vvog, naar aanleiding van het pensioen van de directeur .*

*Het balanstotaal bedraagt van 160.552,24.*

*5. De contributies*

*De contributies van de leden vertegenwoordigen ongeveer 60% van de opbrengsten.*

*Zij worden voor 2020 aangepast aan de index. (0,0734/inwoner). Kraainem betaalt dus ongeveer 1.000 EUR".*

## **Besluit**

### Artikel 1:

De gemeenteraad neemt kennis van het verslag van de vergadering van 6 juni 2019 van Vereniging voor Openbaar Groen, opgesteld door mevrouw De Meutter-Cardinael.

---

## **17. VERSLAG - ZEFIER - ALGEMENE VERGADERING - 13 JUNI 2019**

### **Feiten en context**

- *Op 13 juni 2019 woonde mevrouw Vermeulen, de algemene vergadering van Zefier bij.*
- *Hiervan stelde zij een verslag op:  
"Verslag Algemene Vergadering Zefier Brugge, Concertgebouw, 13 juni 2019  
Achtergrond Zefier  
Op 1 april 2018 werd de splitsing van de intergemeentelijke financieringsverenigingen Figga, Finea, Finiwo, Fingem en Finilek doorgevoerd. De activiteiten werden ingekanteld in:*
  - *De respectievelijke distributienetwerkbeheerders Gaselwest, Imea, Imewo, Intergem en Iverlek, en*
  - *De CVBA Zefier (alle activiteiten i.v.m. milieuvriendelijke energie-opwekking samen, behalve IKA)*

*Kortweg is Zefier de groene energieholding in Vlaanderen.*

*Zefier is geen gewone holding. Het is een privaatrechtelijke cvba, maar werking van dienstverlenende vereniging met grote lokale betrokkenheid (statutair vastgelegde 'verlengde minderjarigheid'). Bij nieuwe investeringen worden de gemeenten steeds geraadpleegd.*

*Structuur Zefier*

*Zefier is onderverdeeld in 9 rekeningsectoren. Dit is belangrijk voor de huidige situatie en voor nieuwe investeringen.*

*Kapitaal, reserves en schulden werden overgedragen en apart bijgehouden.*

*Winstverdeling gebeurt per rekeningsector. Slides in verband met de principes van de splitsing zijn heel belangrijk (vanaf slide 13).*

*Kraainem heeft participaties in EGPF en Wind4Flanders. Meer details op de individuele rekeningstaat.*

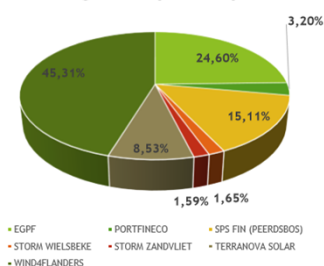
## Rekeningsectoren

A => EGPF
B => Portfineco
C => SPS FIN (Peerdsbos)
D => Storm Wachthebeke
E => Storm Wielsbeke
F => Storm Zandvliet
G => Terranova Solar
H => Wind4Flanders

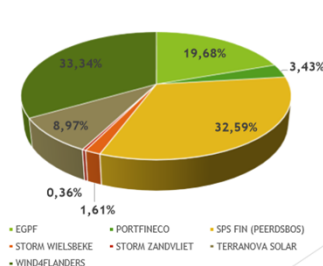
De splitsing van de vijf financieringsverenigingen trad in werking per 1 april 2018, met boekhoudkundige en fiscale retroactiviteit per 1 januari 2018, nadat die werd voorgelegd aan de algemene vergaderingen van Gaselwest, Imea, Intergem, Iverlek, Imewo en Zefier die als gevolg van de splitsing vermogensbestanddelen van de financieringsverenigingen verkregen.

### Balans per 31 december 2018 (6)

Strategische participaties



Uitstaande schuld



#### • Rekeningsector A: EGFP

EGPF	
Aandelen	3.780.202,92
Achtereestelde leningen	3.895.765,15
	7.675.968,07
Eigen vermogen	4.939.027,89
Vreemd vermogen (= uitstaande schuld vennoten)	2.736.941,18
	7.675.969,07

Resultaten 2017-2018		EGPF
Dividenden		1.367.454,00
Werkingskosten		-133.153,55
Intresten		147.780,01
Belastingen		-3.678,90
Resultaat huidig boekjaar		1.378.401,56
Overgedragen resultaat		989.885,64
Inhouding voor de wettelijke reserve		-1.125,40
Inhouding voor de beschikbare reserves		-120.200,91
Inhouding voor negatief resultaat Engie (Duffel + Ronse)		-21.124,14
Saldo beschikbaar voor dividend		2.225.836,75
Dividend		-1.933.572,31
Over te dragen resultaat		292.264,44

- ▶ Rendement (resultaat huidig boekjaar / gecorrigeerd eigen vermogen): 25,37%
- ▶ Dividend EGPF 2018 => eenmalige impact van fusie met EGPF WHH en EGPF WWE in 2017
- ▶ Dividend EGPF 2019: EUR 683.727

(!overgedragen verlies Engie en bankfinanciering (bulletleningen en vaste voorschottenlijn))

#### KRAAINEM

##### EGPF

Aandelen	8.261,93	EUR
Achtergestelde leningen	1.419,35	EUR
Kapitaal Zefier	-25,00	EUR
Niet opgevraagd kapitaal	--	EUR
Uitgiftepremie	--	EUR
Wettelijke reserve	-2,50	EUR
Beschikbare reserves	-8.254,43	EUR
Overgedragen winst	<u>-506,60</u>	EUR
Financieringstekort	912,75	EUR

- Rekeningsector H: Wind4Flanders

## Rekeningsector H: Wind4Flanders (3)

WIND4FLANDERS		Resultaten 2017-2018		Wind4Flanders
Aandelen	11.862.816,00	Dividenden		658.592,04
Nog te volstorten	-1.153.937,00	Werkingskosten		-105.152,69
Achtergestelde leningen	2.885.051,64	Intresten		53.543,23
Brugkredieten Wind4Flanders	535.294,00	Belastingen		--
PCG fees	10.868,96	Resultaat huidig boekjaar		606.982,58
	14.140.093,60	Overgedragen resultaat		185.046,32
Eigen vermogen	9.503.756,46	Inhouding voor de wettelijke reserve		-1.221,64
Vreemd vermogen (= uitstaande schuld vennoten)	4.636.337,14	Inhouding voor de beschikbare reserves		-82.737,48
	14.140.093,60	Inhouding voor negatief resultaat Engie (Ronse)		-1.667,49
		Saldo beschikbaar voor dividend		706.402,29
		Dividend		-621.813,45
		Over te dragen resultaat		84.588,84

- ▶ Rendement (resultaat huidig boekjaar / gecorrigeerd eigen vermogen): 6,33%
- ▶ Volstorting aandelen is gebeurd op 11 januari 2019
- ▶ Dividend Wind4Flanders 2019: EUR 1.231.365,19

Wind4Flanders	
Aandelen	40.339,98 EUR
Aandelen nog te volstorten	-- EUR
Achtergestelde leningen	9.718,93 EUR
Brugkredieten	-- EUR
Vergoeding betalingswaarborgen	36,96 EUR
Kapitaal Zefier	-25,00 EUR
Uitgiftepremies	-- EUR
Wettelijke reserve	-2,50 EUR
Beschikbare reserves	-1.126,56 EUR
Overgedragen winst	-145,92 EUR
Financieringsstekort	48.795,89 EUR

### Nieuwe investeringen

Bij nieuwe investeringen worden de gemeenten steeds geraadpleegd:

- zowel bij een kapitaalverhoging van Zefier als bij schuldfinanciering door Zefier
- kapitaalverhogingen altijd per sector
- aansprakelijkheid gemeente beperkt tot eigen investeringsbeslissing: geen solidariteit, noch onverdeeldheid

Inschrijvingsrechten bij nieuwe investeringen:

- Lokaal project => systeem van voorkeurrechten in concentrische cirkels
  - Gemeente met project op grondgebied
  - Aanpalende gemeenten
  - Aanpalende van aanpalende gemeenten
- Geen lokaal project
  - Uitbreiding van bestaande participatie(s): voorkeurrecht bestaande deelnemers (kapitaalverhoging Portfineco)
  - Nieuwe investering: ALLE vennoten

### Ontwikkelingen in 2019

- Begin 2019: • 85 operationele windturbines met een nominaal vermogen van 209,05 MW • 72.408 zonnepanelen met een geïnstalleerd piekvermogen van 20.897,71 kWp □ Desinvesteringen 2019: • Afbraak 1 windturbine bij BASF met een nominaal vermogen van 2 MW • Afbraak 6 windturbines Hoogstraten met een nominaal vermogen van 12 MW □ Investerings/indienstnames 2019: • 22

De informatie van dit document behoort mogelijk tot het beroepsgeheim van de mandataris en is niet rechtsgeldig zonder de authentieke handtekeningen van de burgemeester en de gemeentesecretaris.

windturbines via Portfineco met een nominaal vermogen van 82,2 MW • 6  
windturbines via W4F Projects 4 met een nominaal vermogen van 14,1 MW • 6  
windturbines ('repowering' Hoogstraten) via EGPF of W4F Projects 5?

- Vereffening rekeningsector Storm Wachtebeke
- Opstart thesauriebewijzenprogramma (bevestiging van de statutaire borgstelling in artikel 13 van de statuten) Dit werd doorgestuurd naar alle gemeentebesturen. Deadline is oktober.
- Kapitaalverhoging Portfineco
- Najaar: rondvraag bij gemeenten-deelnemers voor een nieuw investeringsbedrag in Wind4Flanders (bedrag reserveren in het meerjarenplan)
- Mogelijks kapitaalverhoging voor Terranova Solar
- Impact van nieuw Wetboek van Vennootschappen (CVBA => ?)
- IKA and IBEG

## Besluit

### Artikel 1:

De gemeenteraad neemt kennis van het verslag van de algemene vergadering van 13 juni 2019 van Zefier, opgesteld door raadslid Vermeulen.

---

## 18. ZONNEPANELEN - ENERGIETRANSITIE – HERBRUIKBARE ENERGIE – FOTOVOLTAÏSCHE PANELEN TOELAGEN AAN DE INWONERS

De gemeenteraad beslist het voorstel te verdagen naar een volgende zitting.

### Interventie(s)

- 1) Raadslid Van Herck geeft toelichting bij zijn voorstel en vermeldt dat de gemeente Kraainem in verhouding met andere gemeenten weinig zonnepanelen telt. Raadslid Joris heeft voorzichtige vragen bij deze cijfers en vergelijkingen.
  - 2) Schepen Constant geeft technische toelichting bij het dossier, aangevuld door de burgemeester. Schepen Constant stelt dat de voorgestelde subsidie reeds eerder bestond op Vlaams niveau, maar dat die ondertussen afgeschaft is wegens oversubsidiëring. Het terugverdieneffect van zonnepanelen is voldoende en behoeft geen subsidiëring.
  - 3) De burgemeester is van mening dat dit dossier eerst grondiger bestudeerd dient te worden.
  - 4) Raadslid Edwards vindt het voorstel interessant en stelt zich de vraag of dit realistisch is in het kader van het meerjarenplan, waarop raadslid Crucifix antwoordt dat er reeds mogelijkheden worden aangeboden door de Vlaamse Overheid. Niet enkel zonnepanelen maar ook warmtepompen en andere maatregelen worden ondersteund.
  - 5) Raadslid Van Herck wil zich niet focussen op zonnepanelen en gaat akkoord met een verbreding naar andere groene technieken.
  - 6) Raadslid Devleeschouwer voegt toe dat er gezinnen zijn in Kraainem die zich dit niet kunnen permitteren, hier dient ook aandacht aan besteed worden.
  - 7) Raadslid Crucifix merkt op dat er ook financieringsmogelijkheden worden aangeboden door de Vlaamse Overheid, er bestaan misschien voldoende maatregelen om nog bijkomend op gemeentelijk niveau maatregelen te nemen.
  - 8) De voorzitter stelt voor om het voorstel te verdagen naar een volgende gemeenteraadszitting. Hij stelt ook voor om het voorstel te verbreden naar andere groene technieken.
-

## 19. VRAAG VAN RAADSLID S. KEKLI-CRUCIFIX - TOENAME AANTAL STIJGINGEN

*Op verzoek van raadslid S. Kekli-Crucifix:*

- **Toename aantal opstijgingen**

We hebben geleerd dat bij de Overlegcommissie van 13 juni een toename van het aantal opstijgingen in 2018 is vanaf baan 25 rechts bocht naar links door een kortere bocht.

We willen weten in hoeverre Kraainem wordt beïnvloed door een aanscherping van de korte bocht naar links, welk is het aantal extra vluchten en de vlieghoogte die dit met zich meebrengt.

**Antwoord schepen de Foestraets - d'Ursel:**

Wij hebben inderdaad vernomen op het Overlegcommissie van Zaventem dat het aantal vluchten vanaf baan 25R, bocht naar links, in 2018 toegenomen zijn.

We willen weten wat de impact is op onze gemeente, betreffende aantal extra vluchten boven Kraainem en wat de vlieghoogte van deze vluchten zal zijn.

De gemeenteraad vraagt de diensten om de nodige informatie op te zoeken bij Brussels Airport en de Ombudsdienst en vraagt om de gemeenteraad vervolgens te informeren.

---

## 20. VRAAG VAN RAADSLID C. EDWARDS - REGLEMENT HUUR KASTEEL JOURDAIN

*Op verzoek van raadslid C. Edwards:*

- **Reglement huur Kasteel Jourdain**

In de voorgestelde wijziging is de aanpassing van art. 14 verdwenen (dwz. vaatwerk blijft dus beschikbaar). Dit komt overeen met de mening van de raad op de vergadering van 28 mei.

In de bijlage op Meeting Mobile voor dit punt is in het reservatieformulier "vaatwerk" echter doorgestreept. Wellicht gaat het hier om een vergissing. Ik ontvang op de komende vergadering gaarne bevestiging hierover.

Dit punt werd behandeld bij de behandeling van het agendapunt Reglement Jourdain.

---

## 21. VRAAG VAN RAADSLID A. VERMEULEN - GEMEENTELIJKE COMMISSIE RUIMTELIJKE ORDENING

*Op verzoek van raadslid A. Vermeulen:*

- **GECORO**

Wat is de stand van zaken omtrent het opzetten van de gemeentelijke commissie ruimtelijke ordening (Gecoro)?

Schepen Forton antwoordt dat er nog één vervangend lid ontbreekt voor één van de maatschappelijke geledingen van de GECORO. Hiervoor wordt het nodige gedaan om dit zo spoedig mogelijk op de gemeenteraadszitting te agenderen.

---

## 22. MONDELINGE VRAGEN VAN GEMEENTERAADSLEDEN

- 1) Raadslid S. Crucifix-Kekli vraagt naar de stand van zaken betreffende burenbemiddeling:  
De burgemeester antwoordt dat een samenwerking met Wezenbeek actueel blijft, want daar bestaat zo'n dienst al, maar dit alles heeft natuurlijk een kost. Daarom is een budgetwijziging voorzien voor oktober. Het is de duidelijke bedoeling van de gemeente om hier werk van te maken.
  - 2) Raadslid Ivanszky vraagt een stand van zaken over het vossenprobleem bij de vuilniszakken van Interza. Mevrouw d'Ursel was op de laatste vergadering. Daar werd de zaak besproken. Interza werkt aan een reglement, o.a. betreffende cameratoezicht. De volgende vergadering is voorzien voor augustus.
  - 3) Raadslid G. von Wintersdorf geeft informatie betreffende het containerpark. Begin augustus sluit het containerpark, omwille van de aanleg van een fietssnelweg. Het park zal gesloten zijn tot de lente van 2020.
  - 4) De voorzitter L. Timmermans nodigt iedereen uit op de Garden Party. Daarnaast legt hij ook uit dat ieder raadslid een enveloppe heeft gekregen met daarin het e-mail-adres en de nodige codes. Het raadslid zal officiële communicatie enkel via dat e-mail-adres doorgeven. Hij nodigt de raadsleden ook uit voor de volgende gemeenteraad, momenteel vastgelegd op 16 juli, om 19 uur, te bevestigen.
- 

Joëlle Eggermont  
Algemeen directeur

Luc Timmermans  
Voorzitter